

FRANCESCO VOLPE

CN = VOLPE

FRANCESCO

O = non presente

C = IT CURRICULUM VITAE ET

STUDIORUM



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Francesco VOLPE

Indirizzo

Studio:

Via F.lli Bandiera n.8 – 87036 Rende (Cs).

Cellulare

348 7745277

Tel e Fax

0984 1577043

P.e.c.

avv.francescovolpe@pec.giuffre.it

E-mail

avv.francescovolpe@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data e luogo di nascita

22.08.1981 Belvedere Marittimo (Cs)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da Gennaio 2013 ad oggi

LAVORO IN PROPRIO
ESERCITANDO LA LIBERA
PROFESSIONE CON SERIETA'
IMPEGNO E DEDIZIONE.

Da Marzo 2012 a Dicembre

Ho collaborato con lo Studio Legale Petrassi, sito in Cosenza Via

- 2012
 Da Settembre 2007 a Marzo 2012
 Da Gennaio 2007 a Settembre 2007
 Da Ottobre 2006 a Gennaio 2007
- Panebianco n. 285, il quale si occupa principalmente di diritto del lavoro, previdenza e assistenza obbligatoria.
- Ho Collaborato con lo Studio Legale VETERE – PERNA, sito in Viale Cosmai 16, 87100 – Cosenza. Lo studio si occupa principalmente di tematiche inerenti il diritto civile, penale e del lavoro, oltre a rappresentare in giudizio una compagnia di assicurazioni r.c. auto.
- Ho svolto la prescritta pratica forense presso lo Studio Legale ESBARDO, sito in Via Vittorio Emanuele, 231 – 87017 Roggiano Gravina (Cs).
 In questo periodo ho acquisito particolari ed approfondite conoscenze del diritto penale, prestando collaborazione in numerosi processi inerenti reati contro il patrimonio.
- Ho svolto la pratica forense presso lo Studio Legale dell'Avv. M. GERACI, sito in Via R.Fiore, 50 – 00136 Roma.
 In questo periodo ho approfondito tematiche inerenti i diritti della personalità, dell'immagine e della libertà di manifestazione del pensiero, prestando collaborazione in numerosi processi in difesa di Testate Giornalistiche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- OTTOBRE 2016
 OTTOBRE 2013
 Maggio 2012
 Aprile 2011
 Febbraio 2011
 Aprile 2010
 Ottobre 2006
 Luglio 1999
- Attestato di Partecipazione al
 "Corso Teorico - Pratico sul Processo Tributario" rilasciato dalla
 Camera Degli Avvocati Tributaristi della Provincia di Cosenza
- Conseguimento qualifica di "Amministratore di Condominio".
 Attestato rilasciato ai sensi della L. 220/2012.
- Partecipazione al convegno "La crisi del diritto di d'autore:
 il copyright tra mercato legale e pirateria".
- Conseguimento qualifica di "Conciliatore Professionista"
 Attestato rilasciato ai sensi del D. L.g.s. 28/2010 e
 D.M. 280/2010.
- Iscrizione Albo Operatori Formazione Professionale Provincia Cosenza
 Prot. n. 10979 del 08/02/11.
- Iscrizione Albo Consiglio Ordine Avvocati di Cosenza.
- Laurea in Giurisprudenza c/o Università di Roma "La Sapienza".
- Diploma Maturità Liceo Scientifico "F. Balsano" Roggiano Gravina (Cs).

Capacità e competenze professionali

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Ho maturato la capacità di curare aspetti di front-office,
imparando a dare informazioni in
modo chiaro e preciso,
rispondendo a specifiche richieste della clientela.
Ho anche imparato ad adattare la comunicazione in
funzione dell'interlocutore, delle sue richieste e delle
diverse sensibilità personali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

Eccellente
Eccellente
Eccellente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata all'estero e all'approfondimento effettuato attraverso un corso di Conciliatore Professionista (ore 54).

Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con la clientela nelle diverse esperienze lavorative

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Nel corso della mia "modesta" esperienza professionale ho avuto modo di occuparmi – principalmente – di controversia in materia tributaria, di infortunistica stradale, di previdenza ed assistenza obbligatoria ed, in generale, di contenzioso civile (contrattualistica, esecuzioni, cautelari, possessorie/petitorie, diritti reali di godimento e garanzia ecc.).

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Access nonché Acrobat Reader, Adobe Fotoshop ed Autocad necessari per la gestione degli incarichi assunti fino ad ora.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Fin dall'infanzia mi sono accostato alla disciplina dello yoga che pratico tutt'ora e che mi ha permesso di acquisire tecniche per la gestione dello stress, ricerca dell'equilibrio e percorsi di consapevolezza che possono essere utilmente utilizzati nell'esercizio della libera professione

PATENTE O PATENTI

Patente di guida Cat. B conseguita nel 2000.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ritengo di avere forti capacità di adattamento e di essere determinato nel raggiungere i risultati prefissati. Sono, inoltre, dotato di strumenti informatici che mi consentono di lavorare fuori dallo studio.
Ottima predisposizione a lavorare in gruppo.

Dichiaro di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.
Autorizzo ed acconsento al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

Rende (Cs) lì 01.12.2016

AVV. FRANCESCO VOLPE
(FIRMATO DIGITALMENTE)