

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PATRIZIA ROSANNA BRUNO**  
Indirizzo **VIA GRAZIA DELEDDA, SN – 87018 SAN MARCO ARGENTANO (COSENZA)**  
Telefono (Centralino) e Telefax **0984.518117**  
Telefono Diretto **0984.304139**  
Cellulare **347 6255763**  
E-mail **avv.rosannabruno@libero.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data e luogo di nascita **5 GIUGNO 1979 – COSENZA**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal **01.09.2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Lega Bruno Dott.ssa Patrizia Rosanna**  
Via Grazia Deledda, San Marco Argentano - Cosenza
- Tipo di azienda o settore **Studio Legale**
- Tipo di impiego **Libero professionista**
- Principali mansioni e responsabilità **Studio di problematiche giuridiche, preparazione e redazione di atti giudiziari e stragiudiziari con particolare riferimento all'ambito del diritto di famiglia e diritto minorile, nonché al recupero del credito in ogni sua fase, redazione contratti, attività di mediazione, partecipazione ad udienze civili e penali, gestione clientela.**
  
- Date Dal **30.01.2004 al 31.08.2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Sardegna Avv. Silvano Paolo**  
Via Dei Mille, 98 – Cosenza
- Tipo di azienda o settore **Studio Legale**
- Tipo di impiego **Collaboratrice**
- Principali mansioni e responsabilità **Studio di problematiche giuridiche, redazione atti giudiziari, partecipazioni ad udienza, contatto con i clienti**
  
- Date Dal **20.01.2004 al 31.12.2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Notarile Cristofaro Dott. Espedito Claudio**  
P.zza Selvaggi 1, San Marco Argentano (CS)
- Tipo di azienda o settore **Studio Notarile**
- Tipo di impiego **Pratica notarile**
- Principali mansioni e responsabilità **Preparazione e redazione di atti quali testamento pubblico, compravendita, permuta, contratti, costituzione-trasformazione-fusione e scissione di società.**
  
- Date Dal **23.07.2004 al 23.07.2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di San Marco Argentano**  
Via Roma n.1
- Tipo di azienda o settore **Biblioteca Comunale**
- Tipo di impiego **Addetta a mansioni di organizzazione, comunicazione e catalogazione**
- Principali mansioni e responsabilità **Catalogazione libri con il metodo ISBN, organizzazione manifestazioni culturali**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data **06.11.2010**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Italiana di Psicoterapia Strategica Integrata - Cosenza  
• Principali materie professionali oggetto dello studio Giovani e devianze: aspetti psicologici-giuridici-sociali  
• Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Data **17.04.2010**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Italiana di Psicoterapia Strategica Integrata - Cosenza  
• Principali materie professionali oggetto dello studio PAS – Sindrome di Alienazione Genitoriale  
• Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Data **13.02.2010**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Italiana di Psicoterapia Strategica Integrata - Cosenza  
• Principali materie professionali oggetto dello studio Tecniche di ascolto del minore  
• Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Data **23.01.2008**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati - Cosenza  
• Principali materie professionali oggetto dello studio Diritto Civile, Diritto Processuale Civile, Diritto Commerciale, Diritto Internazionale Privato, Diritto Comunitario, Diritto Minorile.  
• Qualifica conseguita **Abilitazione alla Professione Forense**
- Date Da **01 Ottobre 2004 a 30 Giugno 2007**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Notarile Napoletana "Notaio Genghini" - Napoli  
• Principali materie professionali oggetto dello studio Diritto Societario, Contrattualistica, Volontaria giurisdizione, Obbligazioni e Diritti Reali, Diritto Successorio.  
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date Da **01 Novembre 1998 a 19 Dicembre 2003**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena  
• Principali materie professionali oggetto dello studio Istituzioni di Diritto Privato, Diritto Civile, Diritto Processuale Civile, Diritto Commerciale, Diritto Internazionale, Diritto Amministrativo, Diritto Penale, Procedura Penale, ecc.  
• Qualifica conseguita **(19.12.2003) - Laurea in Giurisprudenza con votazione 110/110**
- Date Da **Settembre 1993 a Luglio 1998**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "P.Candela" - San Marco Argentano (CS)  
• Principali materie professionali oggetto dello studio Italiano, Latino, Greco, Filosofia, Storia, Matematica, Informatica, Inglese, ecc.  
• Qualifica conseguita Diploma di Maturità Classica con votazione 51/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	LINGUA ITALIANA MADRE LINGUA
ALTRE LINGUE	LINGUA INGLESE LIVELLO BUONO LIVELLO BUONO LIVELLO BUONO
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.	CAPACITÀ DI LAVORO IN TEAM O IN SQUADRA, CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E GESTIRE IL PROPRIO LAVORO IN MANIERA AUTONOMA, CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE O DI RELAZIONE CON ALTRE PERSONE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	CAPACITÀ DI ANALISI, DI RICERCA, DI VALUTAZIONE, DI PROBLEM SOLVING.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	PREDISPOSIZIONE DI TESTI E DOCUMENTI CON L'UTILIZZO DEL PERSONAL COMPUTER – PACCHETTO MICROSOFT OFFICE, INTERNET, ECC.
PATENTE O PATENTI	PATENTE B - ANNO 1997 - AUTOMUNITA  CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DICHIARO CHE PER QUANTO SOPRA CORRISPONDE A VERITÀ. INOLTRE LA SOTTOSCRITTA AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, SECONDO QUANTO PREVISTO DAL D. LGS. 196/2003.
	SAN MARCO ARGENTANO, 30.06.2014
	PATRIZIA ROSANNA BRUNO