



Albo Pretorio on-line n. 1542  
Affisso dal 12/12/14 al 09/01/15  
per 28 giorni consecutivi

# Comune di Roggiano Gravina

(Provincia di Cosenza)

AREA TECNICA - SETTORE N. 6

Ufficio n. 1: LAVORI PUBBLICI – FONDI COMUNITARI – PROTEZIONE CIVILE

Ufficio n. 2: GESTIONE RETE IDRICA – IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

*(Procedura aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 37, e dell'art. 55, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006;  
Criterio: offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006)*

**OGGETTO:** LAVORI DI RECUPERO, CONSOLIDAMENTO E RESTAURO AREA ARCHEOLOGICA -  
INTERVENTO "VILLA ROMANA LARDERIA"  
CUP: F45C14000040002. CIG: 59882636F3.

Importo a base d'asta: € 353.424,21, di cui € 341.224,21 soggetti a ribasso ed € 12.200,00 quali oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

### CAPITOLO I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### **I.1 - DENOMINAZIONE E INDIRIZZI**

**Denominazione ufficiale/profilo del committente:** COMUNE DI ROGGIANO GRAVINA (CS)

**Indirizzo postale:** Via Bufaletto n. 18

**Città:** Roggiano Gravina - **CAP:** 87017 **Paese:** Italia

**Indirizzo internet:** <http://www.comune.roggianogravina.cs.it>

**Responsabile Unico del Procedimento:** Ing. Pantaleo Borrelli,

**Collaboratore:** Geom. Fausto Brusco

**Telefono:** 0984.501534/32 - **Fax:** 0984.507389

**Posta elettronica:** [pantaleoborrelli@comune.roggianogravina.cs.it](mailto:pantaleoborrelli@comune.roggianogravina.cs.it)

**PEC:** [lavoripubblici@pec.comune.roggianogravina.cs.it](mailto:lavoripubblici@pec.comune.roggianogravina.cs.it)

### CAPITOLO II: OGGETTO DELL'APPALTO

#### **II.1 - DESCRIZIONE**

##### **II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

Appalto per l'affidamento dei lavori - Intervento "Villa Romana Larderìa" - POR Calabria FESR 2007/2013 - Asse V - Settore d'Intervento 5.2 - Linea di Intervento 5.2.1.1 - DGR n. 487 del 06/11/2012.

##### **II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione**

**Tipo di appalto:** Appalto di lavori.

**Luogo di esecuzione:** Comune di Roggiano Gravina (CS) - Località Larderìa.

##### **II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico: SI**

##### **II.1.4) Breve descrizione dell'appalto**

Oggetto del presente appalto è l'esecuzione dei lavori per il recupero, il

consolidamento e il restauro dell'area archeologica Villa Romana Lardereria sita in Loc. Lardereria del Comune di Roggiano Gravina.

- II.1.5) Divisione in lotti: NO**  
**II.1.6) Ammissibilità di varianti: NO**  
**II.1.7) Possibilità di cessione dei crediti: NO**

## II.2 - QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

### II.2.1) Importo dell'appalto

- **Importo complessivo** dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): € **353.424,21** (euro trecentocinquantatremilaquattrocentoventiquattro/21);
- **Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza:** € **12.200,00** (euro dodicimiladuecento/00), non soggetti a ribasso;
- **Importo dei lavori al netto degli oneri di sicurezza:** € **341.224,21** (euro trecentoquarantunomiladuecentoventiquattro/21), soggetti a ribasso.

### II.2.2) Categorie ex Allegato A del D.P.R. n. 207/2010, che compongono l'intervento:

I lavori previsti nell'appalto appartengono alle seguenti categorie:

- a) Categoria OG2 (Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela) per € 193.919,68 lavori soggetti a ribasso d'asta e € 6.000,00 , oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso;
- b) Categoria OS2-A (Lavori di restauro di superfici decorate e/o di beni storico-artistici) per € 76.493,81 lavori soggetti a ribasso d'asta e € 3.500,00 , oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso;
- c) Categoria OG1 (Lavori edili) per € 70.810,72 lavori soggetti a ribasso d'asta e € 2.700,00 , oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.

Lavorazioni	Categoria	Qualificazione e obbligatoria	Importo (euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Subappaltabile (SI/NO)
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	I	€ 193.919,68	56,83	Prevalente	SI < 30%
Lavori di restauro di superfici decorate e/o di beni storico-artistici	OS2-A	I	€ 76.493,81	22,42	Scorporabile	Qualifica obbligatoria
Lavori edili	OG1	I	€ 70.810,72	20,75	Scorporabile	Qualifica obbligatoria

**Il concorrente qualificato per la sola categoria prevalente può assumere direttamente anche le lavorazioni riconducibili alle categorie scorporabili**, anche se tali categorie risultano a qualificazione obbligatoria o superspecializzate, a condizione che la classifica posseduta nella categoria prevalente copra anche l'importo delle categorie scorporabili da eseguire direttamente.

L'impresa affidataria:

- può utilizzare, ai fini della qualificazione nella categoria scorporabile subappaltata, l'intero importo dei lavori eseguiti direttamente in tale categoria;
- oppure,
- può utilizzare una quota dei lavori subappaltati (pari ad un massimo del 30% o del 40%) per la qualificazione nella categoria prevalente o, in alternativa, per ripartirla tra categoria prevalente e categoria scorporabile.

### II.2.3) Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende

subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.118 del Codice e dall'art.170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuate, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

### **II.3 - DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

La durata dell'appalto è di 212 (duecentododici) giorni naturali e consecutivi a partire dal verbale di consegna dei lavori.

## **CAPITOLO III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO**

### **III.1 - CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE**

#### a) per i concorrenti:

garanzia provvisoria ex art. 75 del D.Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i., pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto di cui al precedente punto II.2.1, mediante cauzione con versamento in contanti in tesoreria o fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; la garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di ricezione delle offerte e deve essere accompagnata dall'impegno del fideiussore verso il concorrente a prestare, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva. La cauzione provvisoria, per i soggetti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 e ridotta del 50%.

In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 37 del Codice si applicano le disposizioni di cui all'art. 128 del d.P.R. 207/2010.

Si applicano altresì le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.lgs 163/2006, comprese eventuali imprese associate ex art. 92, comma 5 del d.P.R. n. 207/2010 (cooptate); mentre, nell'ulteriore ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione, comprese eventuali imprese associate ex art. 92, comma 5 del d.P.R. n. 207/ (cooptate).

#### b) per l'aggiudicatario:

1. cauzione definitiva ai sensi dell'ex art. 113 del D.Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i., mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque sino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal regolare certificato (art. 123 comma 1 del DPR 207/2010 e s.m.i.).

Si applica il meccanismo di aumento della cauzione in ragione del ribasso, come previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2010.

b. Polizza assicurativa per rischi di esecuzione (C.A.R.) per un importo non inferiore all'importo del contratto e per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) per un massimale di euro 1.000.000,00 ex art. 129, comma 1, D.Lgs. n. 163 del 2006 e art. 125 comma 1 del DPR 207/2010, conforme allo schema 2.3 approvato con D.M. n. 123 del 2004.

### **III.2 PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO**

#### **III.2.1) Finanziamento**

Il progetto è interamente finanziato con fondi di cui Decreto Dirigenziale della

Regione Calabria n. 3865 del 01/04/2014, a valere sul POR Calabria FESR 2007/2013 – Asse V – Settore d’Intervento 5.2 – Linea di Intervento 5.2.1.1 – DGR n. 487 del 06/11/2012.

**III.2.2) Corrispettivo e pagamenti**

Il corrispettivo è a misura, ai sensi dell’art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006, calcolato a SAL come previsto dal Capitolato Speciale d’Appalto.

**III.2.3) Tracciabilità dei flussi finanziari**

L’appaltatore dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. i.

L’appaltatore si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Cosenza della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**III.2.4) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell’appalto**

Tutte quelle previste dal Codice (artt. 34/37) e dal Regolamento di attuazione (art. 93).

**III.2.5) Avvalimento**

Nel caso in cui i soggetti in possesso dei requisiti generali di cui all’art. 38 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l’istituto dell’avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000, la documentazione prevista dall’art. 49, comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

Il contratto di cui all’art. 49, comma 2, del Codice deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro elemento utile ai fini dell’avvalimento.

Per le informazioni relative al ricorso all’avvalimento si dovrà compilare lo schema riportato nell’*Allegato 3*.

Per le informazioni relative all’impresa ausiliaria si dovrà compilare lo schema riportato nell’*Allegato 4*.

**III.3 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**III.3.1) Situazione degli operatori**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti, singoli o associati, di cui all’art. 34 – comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. nei limiti di cui all’art. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri dell’U.E., sempre che sussistano a loro carico i requisiti di seguito indicati e dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i., in conformità a quanto indicato nel presente bando gara:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A., o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.; iscrizione INPS-INAIL ed eventuale iscrizione Cassa Edile;
- 2) assenza delle cause di esclusione, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, lett. da a ad m-quater, del D.Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i..

Si richiamano altresì i contenuti di cui ai commi 1bis e 1ter dell’art. 38 del D.Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i..

**III.3.2) Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa - Qualificazione**

I concorrenti devono produrre:

- 1) attestazione SOA nella categoria OG2 e nelle categorie scorporabili OS2-A e OG1, nei modi e nei termini previsti dalla legislazione vigente sinteticamente riportata al punto II.2.2. Sono fatte salve le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ai sensi dell’art. 37, D.lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i. e dell’art. 92, comma 2, D.P.R. n. 207 del 2010 e s.m.i.;
- 2) eventuale dichiarazione di avvalimento.

*Nel caso di concorrente stabilito in altri Stati aderenti all’Unione Europea valgono le disposizioni dell’art. 47 del Codice e dell’art. 62 del Regolamento.*

I **concorrenti, quindi**, devono essere in possesso di **attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'art.40 del Codice, nonché ai sensi dell'art.61 del Regolamento, ai lavori da assumere.

**Per i raggruppamenti temporanei**, per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale, di cui all'art.34, comma 1 lettera d), e) e f) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo verticale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), *e-bis*) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità

UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II.

I **concorrenti** stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'**attestazione di qualificazione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del Regolamento accertati, ai sensi dell'articolo 47 del Codice e dell'art.62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) **requisiti economico-finanziari:**

- a) almeno una referenza bancaria;
- b) volume d'affari in lavori (espressa in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli articoli 79 e 83 del Regolamento;
- c) se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'articolo 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo

2) **requisiti tecnico-organizzativi:**

- a) presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art.87 del Regolamento;
- b) esecuzione di lavori nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;  
pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola

categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato articolo 83;

- 3) **costo complessivo sostenuto per il personale dipendente**, non inferiore ai valori fissati dall'articolo 79, comma 10, del Regolamento , relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
- 4) **dotazione stabile di attrezzatura tecnica** secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del Regolamento, relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
- 5) **possesso del sistema di qualità aziendale** UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento .

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del Codice, il **concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 34 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 del Codice.

Il **concorrente** può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria Di qualificazione.

Il **concorrente e l'impresa ausiliaria** sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

### **III.3.3) Appalti riservati: NO**

### **III.3.4) Ulteriori disposizioni**

Si precisa, altresì , che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia

ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.86, comma 3 del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della

gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del

contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180gg dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86, comma 2 e dall'articolo 87 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'articolo 86, comma 3, del Codice.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice;

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n.

159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione;

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della

partecipazione alla gara.

## **CAPITOLO IV: PROCEDURA**

### **IV.1 - TIPO DI PROCEDURA**

**Aperta** (art. 3, comma 37, e art. 55, comma 5, D. Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i.).

### **IV.2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del Codice)** determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente **disciplinare di gara**, mediante il **metodo aggregativo compensatore** di cui all'allegato G al **Regolamento (DPR 207/2010)**. **Il prezzo offerto deve essere inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.** La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il **metodo aggregativo compensatore** sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel paragrafo V.2. del presente bando.

### **IV.3 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI**

Nella gara i requisiti verranno controllati tramite AVCPASS. Pertanto, ai sensi della Deliberazione dell'AVCP (attuale ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012, saranno ammessi a partecipare solo gli operatori economici che inseriranno nella busta A, contenente la documentazione amministrativa, il PASSOE, ovvero il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

Il PASSOE, potrà essere ottenuto dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indicando a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare.

### **IV.4 - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **IV.4.1) Codici identificativi del progetto**

CUP: **F45C14000040002**

CIG: **59882636F3**

#### **IV.4.2) Approvazione progetto**

Con Deliberazione di G. C. n. 5 del 29/01/2014 è stato approvato il progetto definitivo dell'Intervento "Villa Romana Larderìa", di importo pari a € 550.000,00 a valere sul POR Calabria FESR 2007/2013 – Asse V – Settore d'Intervento 5.2 – Linea di Intervento 5.2.1.1 – DGR n. 487 del 06/11/2012 e con Deliberazione di G. C n. 68 del 06/08/2014 sono state approvate integrazioni al progetto definitivo.

#### **IV.4.3) Determinazione a contrarre**

Determinazione n. 840 del 19/11/2014 emessa dal Responsabile dell'Area Tecnica – Settore n. 6 del Comune di Roggiano Gravina.

#### **IV.4.4) Condizioni per ottenere il progetto esecutivo e la documentazione complementare**

Gli elaborati grafici, il computo metrico, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e, più in generale, l'intero progetto relativo ai lavori in oggetto, sono consultabili:

- presso l'Ufficio Tecnico – Settore n. 6 del Comune di Roggiano Gravina, nei giorni Lunedì e Mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.30, Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- sul sito del Comune di Roggiano Gravina, all'indirizzo: <http://www.comune.roggianogravina.cs.it> e <http://www.comune.roggianogravina.cs.it/TRASPARENZA/AMMINISTRAZIONETRASPARENTE.ASP>.

Per i soggetti che intendono partecipare alla gara, vige l'obbligo di sopralluogo e di presa visione degli elaborati di progetto.

**I sopralluoghi e la presa visione potranno essere effettuati fino al giorno 31/12/2014.**

Dell'avvenuto sopralluogo e della presa visione degli elaborati progettuali verrà rilasciata apposita attestazione dal RUP, o da un suo delegato, esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- 1) Il Titolare dell'Impresa;

- 2) Il Legale Rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 3) Il Direttore Tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 4) altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale Rappresentante o Titolare dell'impresa.

Eventuali informazioni riferite all'appalto devono essere rivolte al predetto ufficio del RUP, obbligatoriamente per iscritto (via posta o e-mail o PEC) nei giorni Lunedì e Mercoledì ore 15.30 – 17.30 e Giovedì ore 8.30 – 13.30. Le risposte saranno trasmesse al richiedente via e-mail o PEC (pertanto nelle comunicazioni devono essere indicati i recapiti di posta elettronica e/o PEC).

**Termine per il ricevimento delle richieste di informazioni:**

**Giorno: 25/12/2014 - Ore: 12,00**

#### **IV.4.5) Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.79, comma 5- bis, del Codice (D.Lgs. 163/2006).

Ai sensi dell'art.79 comma 5 bis del dlgs 163/2006 e dell'art.6 del D.lgs.7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio tecnico settore n° 6 con raccomandata A/R o via PEC.; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei , aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari

#### **IV.4.6) CONTRIBUTO PER L'A.N.A.C.**

Il contributo dovuto dagli operatori economici all'A.N.A.C. (ex Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici), per la partecipazione alla gara cui il presente bando si riferisce, è pari a € **35,00**, come da Deliberazione dell'AVCP del 05/03/2014.

Le modalità di pagamento del contributo sono specificate nel sito internet dell'A.N.A.C., alla sezione "Servizi ad accesso riservato" – "Servizio Riscossione Contributi".

Si precisa che **la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare**, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso

#### **IV.4.7) TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE**

**Giorno: 09/01/2015 - Ora: 12,00**

#### **IV.4.8) LINGUE UTILIZZABILI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Italiano.**

#### **IV.4.9) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.**

#### **IV.4.10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più

dichiarazioni su più fogli distinti;

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;**
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet: <http://www.comune.roggianogravina.cs.it> oppure all'Albo Pretorio on-line del Comune, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

#### **IV.4.10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12,00 del giorno 09/01/2015**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 12,00, escluso il sabato, di lunedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 14,00. E' possibile, altresì, la consegna dalle ore 15,30 alle ore 17,00 nei giorni di lunedì e mercoledì presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in via Bufaletto, n°18 - Roggiano Gravina.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara: "Lavori di recupero, consolidamento e restauro area archeologica - Intervento "Villa Romana Larderia"**.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva**

(associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione

del **mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

**“A – Documentazione amministrativa”;**

**“B - Offerta tecnica - organizzativa”;**

**“C”-Offerta economica.**

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Si precisa, altresì, che **non saranno ammesse** e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime

condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### IV.4.11) **CONTENUTO DELLA BUSTA A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- I) **domanda di partecipazione**, sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;
- II) **dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero **attestazione di qualificazione** in copia autentica (*anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso*) o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (*o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi*), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, i sensi dell'articolo 40 del **Codice** (vedasi punto III.3.2) nonché il possesso del **sistema di qualità aziendale**.
- III) (*nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione*) **dichiarazione/i sostitutiva/e** resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III, parte II del Regolamento.
- IV) (*in caso di avvalimento*)  
**Il concorrente** deve allegare alla domanda di partecipazione:
  - a) **dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell' **attestazione di qualificazione** posseduta dall'impresa ausiliaria;
  - b) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la **dichiarazione** deve specificare i requisiti per

i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;

- c) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, del Codice;
- f) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ulteriore documentazione da inserire nella busta A:

**dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il Concorrente:

**a. attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste **nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater)** del Codice nell'allegato "A" e

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

*(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)*

si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del --/--/2013; per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 *bis* (**art.38, comma 1, lett. a)**, del Codice );

2. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (**art.38, comma 1, lett. b)**, del Codice ); l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

*(oppure, se presenti)*

**indica** tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (**art.38 comma 1, lett. c**) del Codice);

4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (**art.38 comma 1, lett. d**) del Codice);
5. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (**art.38 comma 1, lett. e**) del Codice);
6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta Stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (**art.38 comma 1, lett. f**) del Codice);
7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' articolo 48-bis, comma 1e 2-bis del d.P.R. 29 settembre1973, n.602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili (**art.38 comma 1, lett. g**) del Codice);
8. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (**art.38, comma 1, lett. h**) del Codice);
9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 , del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma2, del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (**art.38, comma 1, lett. i**) del Codice);
10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (**art.38, comma1, lett. l**) del Codice);
11. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun

- divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (**art.38, comma1, lett. m**) del Codice);
12. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (**art.38, comma1, lett. m-bis**) del Codice);
  13. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera *m-ter*), del Codice;
  14. attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma1, lettera *m-quater e* comma 2 dell'art.38 del Codice: di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Ulteriori dichiarazioni:

- b. attesta** che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre, 2011 n. 159 ss.mm., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c. attesta** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii.;  
(*ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani*)  
**attesta** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;
- d. indica la Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici **con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando**);
- e. attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- f. accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;
- g. attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- h. attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- i. attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- j. attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto complessivo

- degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- k. **dichiara** di prendere atto che per la parte dei lavori “**a corpo**”, le indicazioni delle voci e quantità riportate nella “**lista delle categoria di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori**” non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto “**a corpo**” e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'articolo 53 del Codice e che quindi, resta a carico dell'Impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto;
- l. **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice;
- m. **indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art.79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- n. **indica** le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE;
- o. **indica** le lavorazioni appartenenti alle categorie **a qualificazione obbligatoria** per le quali, non essendo in possesso della corrispondente qualificazione, intende ricorrere al subappalto;
- p. **indica** le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile, **a qualificazione non obbligatoria**, che, ai sensi dell'articolo 118 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- q. **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti **informatici**, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- V) **documento** attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria** o **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** oppure **polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice;
- VI) **dichiarazione** rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori, ovvero dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, verificabile sulla base degli atti della stazione appaltante.
- VII) **attestazione di pagamento in originale ovvero in copia autentica a favore dell'Autorità di Vigilanza;**  
*(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani):*
- VIII) **dichiarazione** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);*
- oppure**  
*(nel caso di consorzi stabili)*
- IX) **dichiarazione** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);*
- oppure**  
*(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):*
- X) **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione

del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

*oppure*

*nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti*

XI) **atto costitutivo e statuto** del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

*oppure*

*nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito*

XII) **dichiarazioni**, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

#### IV.4.12) CONTENUTO DELLA BUSTA “B- OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA”

Nella busta “B - Offerta tecnico-organizzativa” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una relazione descrittiva con i seguenti elaborati in formato Unibox A3:.

**Soluzioni migliorative e tecniche** con allegati i seguenti documenti, a firma di un professionista laureato regolarmente abilitato ed iscritto al proprio ordine professionale:

1. **elenco riassuntivo** delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte, e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo e su supporto informatico (file doc, dwg, pdf);
2. **descrizione tecnologica e metodi adottati** per il recupero delle strutture e degli apparati architettonici e decorativi, con allegato almeno un disegno dimostrativo;
3. **descrizione sintetica dei materiali e delle lavorazioni** riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte;
4. **descrizione e specificazione** delle eventuali proposte di miglioramento delle misure di sicurezza che si adotteranno in fase di esecuzione dei lavori;
5. **relazione tecnico-descrittiva** per il recupero delle risorse idriche e per il recupero delle strutture esistenti, con allegato almeno un disegno dimostrativo.

Si precisa che:

- nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita delle tubazioni e degli impianti, dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione.

Le **soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche**, potranno riguardare esclusivamente il valore architettonico, tecnico e ambientale .

#### **IV.4.13) CONTENUTO DELLA BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta “C- Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti :

1. **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente il **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al **prezzo posto a base di gara**;
2. **dichiarazione, ai sensi dell’art. 119, comma 5, del Regolamento**, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell’offerta, che, riferita all’esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

Si precisa e si prescrive:

che la dichiarazione di offerta economica **a pena di esclusione** dell’offerta, devono essere da lui stesso confermate e sottoscritte; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

### **CAPITOLO V: ESPLETAMENTO GARA**

#### **V.1 - APERTURA DEI PLICHI E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso l’UTC Settore n° 6 del Comune di Roggiano Gravina in data che sarà resa nota mediante pubblicazione di avviso sull’Albo Pretorio on-line del Comune. Ad essa vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno due giorni prima della data fissata.

La commissione giudicatrice, il giorno fissato nel bando per l’apertura delle offerte, in seduta pubblica sulla base della documentazione contenuta nella busta “**A - Documentazione amministrativa**”, procede:

- a. a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b. a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all’articolo 34 comma 1, lettera b) del Codice (*consorzi cooperative e artigiani*) hanno indicato, nella dichiarazione di cui al **punto IX** dell’elenco dei documenti da inserire nella busta “**A – Documentazione amministrativa**”;
- c. a verificare che nessuno dei consorziati di un *consorzio stabile*, di cui all’articolo 34 comma 1, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione di cui al **punto X** dell’elenco dei documenti da inserire nella busta “**A – Documentazione amministrativa**”, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e procede all’eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

**V.2 - APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA E L'OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnico-organizzativa**", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La **commissione giudicatrice**, procederà, in successive sedute riservate a determinare dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo**. I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nella buste "**B - Offerta tecnica - organizzativa**", in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente:

<b>CRITERI SULLA BASE DEI QUALI VERRÀ VALUTATA LA PROPOSTA</b>		
<b>Descrizione</b>		<b>Punteggio</b>
<b>A</b>	<b>OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA</b>	
A.1	Proposta migliorativa afferente gli interventi di conservazione e recupero delle strutture e degli apparati architettonici e decorativi, volti a migliorare lo stato del complesso residenziale antico, e gli interventi di potenziamento delle strutture preesistenti destinate all'accoglienza e delle infrastrutture presenti nel parco, con la finalità di rendere quest'ultimo più fruibile nel suo complesso	35
A.2	Recupero per l'efficientamento delle risorse idriche, allo scopo di rendere funzionante le strutture e gli apparati	25
A.3	Tempi di realizzazione	15
	<b>Punteggio massimo attribuibile all'Offerta Tecnico-Qualitativa (A)</b>	<b>75</b>
<b>B</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	
	<b>Punteggio massimo attribuibile all'Offerta Economica (B)</b>	<b>25</b>
	<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO (A + B)</b>	<b>100</b>

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte é effettuato mediante il sistema di **confronti a coppie** eseguiti sulla base della **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al Regolamento.

preferenza massima =6, preferenza grande=5, preferenza media = 4. preferenza piccola = 3, preferenza minima = 2, parità =1.

Ogni commissario, in sedute riservate, effettua i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica di cui alla lettera G del regolamento. La commissione determina la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante il confronto a coppie.

L'offerta tecnica sarà valutata con la seguente formula  $C = \sum (W_i * V_i)$ , ove C é la valutazione dell'offerta,  $W_i$  punteggio attribuito al requisito,  $V_i$  è il coefficiente variabile tra 0 ed 1.

Per l'offerta Prezzo sarà calcolata mediante la seguente operazione:  $P_i = W_p * R_i / R_{max}$   
dove  $P_i$  = punteggio attribuito al concorrente iesimo  $W_p$  = peso attribuito all'elemento prezzo  $R_i$  = ribasso offerto dal concorrente iesimo,  $R_{max}$  ribasso massimo offerto.

Verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo di Offerta più elevato.

La graduatoria finale, ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà determinata dalla sommatoria del punteggio tecnico, del punteggio tempo e del punteggio economico realizzato da ciascun concorrente.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

Nel caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica migliorativa.

Nel caso di migliori offerte uguali in cui i punteggi attribuiti al valore tecnico dovessero essere identici, si procederà all'aggiudicazione per sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **progetto esecutivo posto a base di gara**. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

**I punteggi** relativi al **criterio di valutazione qualitativa tecnica** della tabella dei punteggi saranno assegnati dalla **commissione giudicatrice, in seduta pubblica**, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti partecipanti alla gara. Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", dando lettura dei prezzi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

**La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:**

quando, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara.

- a) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
  - b) la stazione appaltante, ovvero la commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;

la stazione appaltante può escludere l'offerta, prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:

1. non presenti le giustificazioni entro il termine indicati;
2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione ;

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

## **CAPITOLO VI: INFORMAZIONI FINALI**

### **VI.1 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

*Nel caso si escluda la competenza arbitrale ex art.241 del Codice*, tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cosenza.

### **VI.2 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente

disciplinare di gara.

**VL3 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Pantaleo Borrelli. In Geom. Fausto Brusco sarà Collaboratore del RUP.

**ALLEGATI AL PRESENTE BANDO:**

Allegato 1: Schema di domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta.

Allegato 2: Modulo dell'offerta.

Allegato 3: Schema di Dichiarazione attestante l'avvalimento.

Allegato 4: Schema di Dichiarazioni dell'impresa ausiliaria.

**Roggiano Gravina, li 12/12/2014**

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**(Ing. Pantaleo BORRELLI)**

