

# Comune di Roggiano Gravina

Provincia di Cosenza



**AREA TECNICA – SETTORE 3, LL.PP. – SETTORE 4, URBANISTICA E AMBIENTE**

Via Bufaletto n° 18, 87017 Roggiano Gravina - Tel. 0984/501538 Fax 0984/507389 - C.F. 00355760786

Copia conforme  
All'Originale

Albo Pretorio on-line n  
Affisso per 15 giorni consecutivi  
Dal                      al

N. 536	<b>Oggetto: Liquidazione fatt. n. VP/ 5389 del 08/08/2016 per acquisto carta per stampanti ufficio tecnico settore n 6.</b>
Data 09/09/2016	

**Visto** il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 28/03/2013;

**Premesso che**, al fine di poter garantire un corretto funzionamento degli uffici del settore n. 6 di questo Ente, si è provveduto ad acquistare la carta per fotocopiatori e stampanti;

**Vista** la legge n. 94/2012 di conversione al D.L. n°52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche devono ricorrere al MEPA o ad altri Mercati Elettronici istituiti per tutti gli acquisti di beni e servizi;

**Visto** l'articolo 1 del D.L. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 (cosiddetta "Spendig review) prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 Legge 23/12/1999 n.488, ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP;

**Rilevato** che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a., attraverso il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al M.E.P.A. -Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione- ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.O.);

**Dato** atto che si intende ricorrere al metodo dell'O.d.A.;

**Considerato** che alla base dell'acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale;

**Verificato** che alla data odierna, i beni oggetti della presente determina risultano disponibili nel catalogo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), da cui si evince che l'offerta migliore è quella della Ditta Corporate Express via Per Gattinara, 17- 13851 Castelletto Cervo (BI) partita iva: 13303580156;

**Che** il prezzo della carta per stampanti è di €157,77;

**Vista** la determina d'impegno n. 466 del 03/08/2016;

**Vista** la fattura n.5389 del 08/08/2016 della Ditta Corporate express srl di €. 157,77;

**Considerato** che si può procedere alla liquidazione della fattura n.5389 del 08/08/2016 della Ditta Corporate Express srl;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 30/05/2016 di approvazione del bilancio di previsione 2015/2018;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**Visto** il D.Lgs n° 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Regolamento di contabilità comunale;

### DETERMINA

**Di richiamare** la narrativa che precede come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**Di approvare** la fattura n. 5389 del 08/08/2016 della Ditta Corporate Express srl via Per Gattinara, 17 13851 Castelletto Cervo (BI) partita iva: 13303580156; per l'importo di €. 157,77;

**Di liquidare** la somma pari a €. 129,32 al netto dell'iva alla ditta Corporate Express srl;

**Di liquidare** l'iva della fattura n° 5389 del 08/08/2016 pari a €. 28,45 ai sensi dello split payment direttamente all'erario ai sensi dell'articolo 17 ter del DPR 633/72;

**Di trasmettere** la presente ai sensi del Regolamento sull'Ufficio e sui Servizi al Responsabile del Servizio Finanziario per il parere di regolarità contabile ed altri eventuali adempimenti di competenza;

**Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line così come previsto dall'art 32 comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69 e sul sito della trasparenza di cui al dlgs del 14/03/2013 n. 33 nella tipologia bandi di gara e contratti;

Roggiano Gravina 01/09/2016

*Il Responsabile di Settore  
Dott. Arch Elio Furioso*

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

E

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

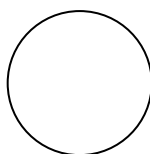
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, esprime parere favorevole.

=====

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.L.gs n° 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.L.gs 18 agosto 2000, n° 267:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Esercizio</b>
		€. 157,77	10300	2016

Roggiano Gravina 01/09/2016



***Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott. Chiodo Mario***

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.gs. 18 agosto 2000, n° 267.